



FONDI
STRUTTURALI
EUROPEI

pon
2007-2013



Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la Programmazione
D.G. per gli Affari Internazionali - Ufficio IV
Programmazione e gestione dei fondi strutturali europei
e nazionali per lo sviluppo e la coesione sociale

COMPETENZE PER LO SVILUPPO (FSE) - AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FESR)

MIUR – USR per la Puglia – Direzione Generale

ISTITUTO COMPRENSIVO “Don Milani Uno + Maiorano”

Via Coppa del Vento, 3 – Tel. 0884/587813 - 0884/541431 Fax 0884/587813 - 0884/549007

Codice Meccanografico FGIC82900Q – Codice Fiscale 92055030719

E-mail: fgic82900q@istruzione.it

71043 – MANFREDONIA (FG)

Scuola Secondaria di 1° Grado Don Milani FGMM82901R

Scuola Primaria San Lorenzo Maiorano FGEE82902V

Scuola dell'Infanzia Vanvitelli FGAA82904Q

Scuola dell'Infanzia Rione Occidentale FGAA82902N

Scuola dell'Infanzia Parco Pellegrino FGAA82903P

Scuola dell'Infanzia Garibaldi FGAA82905R

n. prot.

Manfredonia _____

AVVISO INTERNO

Apertura bando interno per la selezione di docenti in qualità di Tutor nei Progetti PON dell'I.C. Don Milani 1 + Maiorano

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'Avviso del Ministero della Pubblica Istruzione prot. N. AOODGAI/2373 del 26/02/2013 relativa alla programmazione dei Fondi Strutturali 2014/2020, annualità 2013/2014, i relativi allegati e le successive integrazioni;

CONSIDERATO che questa Scuola è stata autorizzata, con nota prot. n. AOODGAI/8386 del 31/07/201 del Ministero della Pubblica Istruzione alla realizzazione del Piano integrato presentato da questa Scuola, annualità 2013/14;

VISTA la lettera di autorizzazione ministeriale dello stesso con nota prot. n. AOODGAI/8432 del 02/08/2013.

VISTA l'autorizzazione Prot. n. AOODRPU/5610/1 del 07/08/2013 dell'USR per la Puglia;

VISTE le linee guida e le norme per la realizzazione degli interventi negli anni 2007-2013;

VISTA la delibera del Collegio dei docenti del 28.05.2013 con cui è stato approvato il Piano Integrato PON 2013/2014 da realizzare nell'anno scolastico 2013-2014

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n. 35 del 3-10-2013 con cui è stato approvato il Piano Integrato PON 2013/2014;

VISTO il Piano Integrato predisposto da questa Scuola;

CONSIDERATO che questa istituzione scolastica è stata autorizzata ad attuare n.2 percorsi formativi “Interventi per lo sviluppo delle competenze chiave” –

cod. autorizzazione C-1-FSE-2013 -79 e F-1-FSE-2013-13:

EMANA

La selezione per il reclutamento delle figure professionali di cui all'oggetto cui affidare, nell'ambito dello svolgimento del progetto, i seguenti incarichi:

OBIETTIVO C- “Migliorare i livelli di conoscenza e competenza dei giovani”**“Interventi per lo sviluppo delle competenze chiave”****Cod. progetto : C-1-FSE-2013-79**

cod prog.	Titolo progetto	Obiettivo/azione	Destinatari	Ore	Profilo professionale
1	I can	C1 - lingua inglese per la scuola primaria supporto all'apprendimento della lingua inglese nella scuola primaria	Classi V Scuola Primaria	30	Docenti interni: n. 1
2	Recupero di italiano	C1 - interventi per lo sviluppo delle competenze chiave in italiano	Classi II-III Sec. di I grado	50	Docenti interni: n. 1
3	Recupero di inglese	C1 - Interventi per lo sviluppo delle competenze chiave: competenze in lingua inglese	Classi II-III Sec. di I grado	30	Docenti interni: n. 1
4	Recupero di matematica 1	C1 - Interventi per lo sviluppo delle competenze chiave: competenze in matematica	Classi II-III Sec. di I grado	30	Docenti interni: n. 1
5	Recupero di matematica 2	C1 - Interventi per lo sviluppo delle competenze chiave: competenze in matematica	Classi II-III Sec. di I grado	30	Docenti interni: n. 1

OBIETTIVO F**“Promuovere il successo scolastico, le pari opportunità e l'inclusione sociale”****AZIONE F.1 “Interventi per promuovere il successo scolastico per le scuole del primo ciclo”****Cod. progetto : F-1-FSE-2013-28**

cod prog.	Titolo progetto		Destinatari	Ore	Profilo professionale
1	Genitori efficaci Modulo Genitori	Interventi per promuovere il successo scolastico per le scuole del primo ciclo- Percorso formativo genitori	Genitori della scuola Primaria	60	Docenti interni: n. 2
2	C'è tutto un mondo intorno...da raccontare... l'ambiente	Interventi per promuovere il successo scolastico per le scuole del primo ciclo- Percorso formativo allievi	Classi IV-V Scuola Primaria	30	Docenti interni: n. 1
3	C'è tutto un mondo intorno...da raccontare... 3	Interventi per promuovere il successo scolastico per le scuole del primo ciclo- Percorso formativo allievi	Classi IV-V Scuola Primaria	30	Docenti interni: n. 1
4	C'è tutto un mondo intorno...da raccontare... 4	Interventi per promuovere il successo scolastico per le scuole del primo ciclo- Percorso formativo allievi	Classi IV-V Scuola Primaria	30	Docenti interni: n. 1

5	C'è tutto un mondo intorno...da raccontare... 5	Interventi per promuovere il successo scolastico per le scuole del primo ciclo- Percorso formativo allievi	Classi IV-V Scuola Primaria	30	Docenti interni: n. 1
6	C'è tutto un mondo intorno...da raccontare...6	Interventi per promuovere il successo scolastico per le scuole del primo ciclo Percorso formativo allievi	Classi IV-V Scuola Primaria	30	Docenti interni: n. 1
7	A piccoli passi fra le fiabe	Interventi per promuovere il successo scolastico per le scuole del primo ciclo- Percorso formativo allievi	Classi IV-V Scuola Primaria	30	Docenti interni: n. 1

COMPITI DEL TUTOR:

- predisporre, in collaborazione con il Gruppo di Progetto, gli altri tutor e l'esperto esterno, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
- curare che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei corsisti, degli esperti e la propria, l'orario di inizio e di fine della lezione;
- accertare l'avvenuta compilazione della scheda dell'alunno, la stesura e la firma del patto formativo;
- segnalare in tempo reale se il numero dei partecipanti scende di oltre un terzo del minimo o dello standard previsto;
- curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
- interfacciarsi con gli esperti che svolgono azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l'intervento venga effettuato;
- mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sulla azione didattica curricolare;
- facilitare i processi di apprendimento degli alunni e collaborare con gli esperti nella conduzione delle attività del progetto, interne ed esterne alla scuola,
- curare l'inserimento dei dati all'interno del sistema informativo per la parte di propria competenza;
- svolgere compiti di coordinamento fra le diverse risorse umane che partecipano al progetto (tutor, esperti, personale) e compiti di collegamento generale con la didattica istituzionale.

In base alle Linee guida sono ammesse le candidature a tutor solo per il personale docente appartenente alla presente Istituzione Scolastica.

La documentazione da produrre è costituita da:

1. domanda di partecipazione, redatta utilizzando l'apposito modello;
2. curriculum vitae secondo il formato europeo.

La documentazione dovrà essere consegnata negli uffici di Segreteria entro e non oltre le ore 12.00 del 02-12-2013

Il compenso orario lordo comprensivo delle ritenute previste dalla legge è di € 30,00.

ALLEGATI:

- 1) Modello di domanda (All.1)
- 2) Curriculum vitae formato europeo (All.2)
- 3) Scheda di riepilogo valutazione titoli (All.3)

I suddetti allegati si possono ritirare presso la Segreteria e sono reperibili sul sito web della Scuola.

Il presente avviso viene reso pubblico mediante affissione all'Albo dell'Istituto, con pubblicazione sul sito web dell'Istituto.

I dati forniti verranno trattati in conformità con la normativa vigente relativa alla privacy di cui al d.lgs. 196/03.

Il Dirigente scolastico
Prof.ssa Maria Iaia

All.1: modello di domanda

Al Dirigente Scolastico
I.C. Don Milani 1- Maiorano
Manfredonia

Il/La sottoscritto/a _____ (C.F. _____) nato/a
a _____ il _____ residente a _____ prov.
_____, in via/p.zza _____ n° _____ tel. _____

TUTOR del Piano Integrato di Istituto, PON FSE, annualità 2013/2014

CHIEDE

di partecipare, alla selezione per titoli, per gli incarichi sotto elencati:

- tutor PON C1 titolo progetto _____ codice progetto _____
- tutor PON F1 titolo progetto _____ codice progetto _____
- disponibilità tutor di obiettivo _____

Indicare l'ordine di preferenza (1 – prima scelta, 2 – seconda scelta)

A tal fine dichiara di essere in possesso di tutti i requisiti previsti per l'esercizio di pubblico impiego.

Allega:

1. Curriculum vitae in formato europeo
2. Scheda di riepilogo valutazione titoli

Le dichiarazioni contenute nella presente domanda hanno valore di autocertificazione, ai sensi del D.P.R. 28 dicembre 2000 n. 445.

Il/La Dichiarante si impegna a presentare, se richiesta, la documentazione attestante il possesso dei requisiti e dei titoli autocertificati.

Il/La dichiarante autorizza il trattamento dei dati personali, secondo quanto previsto dalla legge n.196 del 30/06/2003.

Data: _____

FIRMA _____

All. 2: Curriculum vitae in formato europeo

**FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE**



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome

[**COGNOME, Nome, e, se pertinente, altri nomi**]

Indirizzo

[**Numero civico, strada o piazza, codice postale, città, paese**]

Telefono

Fax

E-mail

Nazionalità

Data di nascita

[**Giorno, mese, anno**]

ESPERIENZA LAVORATIVA

• Date (da – a)

[**Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun impiego pertinente ricoperto.**]

• Nome e indirizzo del datore di lavoro

• Tipo di azienda o settore

• Tipo di impiego

• Principali mansioni e responsabilità

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

• Date (da – a)

[**Iniziare con le informazioni più recenti ed elencare separatamente ciascun corso pertinente frequentato con successo.**]

• Nome e tipo di istituto di istruzione

- o formazione
- Principali materie / abilità professionali oggetto dello studio
 - Qualifica conseguita
 - Livello nella classificazione nazionale (se pertinente)

CAPACITÀ E COMPETENZE

PERSONALI

Acquisite nel corso della vita e della carriera ma non necessariamente riconosciute da certificati e diplomi ufficiali.

MADRELINGUA

[Indicare la madrelingua]

ALTRE LINGUA

[Indicare la lingua]

- Capacità di lettura
- Capacità di scrittura
- Capacità di espressione orale

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

[Indicare il livello: eccellente, buono, elementare.]

CAPACITÀ E COMPETENZE

RELAZIONALI

Vivere e lavorare con altre persone, in ambiente multiculturale, occupando posti in cui la comunicazione è importante e in situazioni in cui è essenziale lavorare in squadra (ad es. cultura e sport), ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

CAPACITÀ E COMPETENZE

ORGANIZZATIVE

Ad es. coordinamento e amministrazione di persone, progetti, bilanci; sul posto di lavoro, in attività di volontariato (ad es. cultura e sport), a casa, ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

CAPACITÀ E COMPETENZE

TECNICHE

Con computer, attrezzature specifiche, macchinari, ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

CAPACITÀ E COMPETENZE

ARTISTICHE

Musica, scrittura, disegno ecc.

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

ALTRE CAPACITÀ E COMPETENZE
*Competenze non precedentemente
indicate.*

[Descrivere tali competenze e indicare dove sono state acquisite.]

PATENTE O PATENTI

ULTERIORI INFORMAZIONI

[Inserire qui ogni altra informazione pertinente, ad esempio persone di riferimento, referenze ecc.]

ALLEGATI

[Se del caso, enumerare gli allegati al CV.]

Allegato 3

GRIGLIA DI VALUTAZIONE PER LA SELEZIONE DEL PERSONALE
DEI PROGETTI PON a.s. 2013-2014

TUTOR	A CURA DEL COMPILATORE	RISERVATO ALL'UFFICIO
	PUNTI	PUNTI
LAUREE SPECIFICHE PER L'OBIETTIVO <input type="checkbox"/> Laurea vecchio ordinamento (punti 10+3 punti per 110/110,+ 1 punto per la lode) <input type="checkbox"/> Specialistica (punti 10+3 punti per 110/110,+ 1 punto per la lode) <input type="checkbox"/> Laurea triennale (punti 7+3 punti per 110/110,+ 1 punto per la lode) <input type="checkbox"/> Diploma specifico (punti 2)		
ALTRI TITOLI CULTURALI <input type="checkbox"/> Laurea non specifica vecchio ordinamento (punti 3) <input type="checkbox"/> Laurea non specifica triennale (punti 2) <input type="checkbox"/> Specialistica non specifica (punti 2) <input type="checkbox"/> Diploma (punti 1) <input type="checkbox"/> Corsi di perfezionamento (punti 1 max 3 punti) <input type="checkbox"/> Corsi di specializzazione (punti 2 max 3 punti) <input type="checkbox"/> Master (punti 2)		
QUALIFICHE (MASSIMO 5 PUNTI) <input type="checkbox"/> attestanti competenze di informatica (punti 1) <input type="checkbox"/> CONOSCENZA piattaforma INDIRE (punti 1)		
ESPERIENZE PROFESSIONALI E DI LAVORO <input type="checkbox"/> Esperienze specifiche pregresse documentabili in riferimento alla nomina richiesta PON,POR, tutor, tutor d'obiettivo, tutor d'area, esperto (2 punti fino ad un max di 10 punti) <input type="checkbox"/> Esperienze non specifiche pregresse documentabili in altri ambiti PON,POR, FESR progettazione, valutatore, facilitatore , tutor, tutor d'obiettivo esperto (1 punti fino ad un max di 5 punti) <input type="checkbox"/> Docenze in corsi/progetti pertinenti al contenuto del progetto (1 punti fino ad un max di 5 punti)		
TOTALE		

In caso di parità di punteggio si terrà conto di:

- a) Capacità di utilizzare il sistema di gestione online di INDIRE;
- b) Pregresse esperienze positive su progetti attuati presso questo Istituto;
- c) Candidato più giovane